

iSkole

Nyhetsbrev 2018 — 3

Dette nyhetsbrevet inneholder informasjon om endringer og nyheter i iSkole siden 3. april.

1 Bibliotek

Hovednyheten denne gangen er at vi har utviklet et bokregister, eller biblioteksystem, som er lagt til i utlånsmodulen til iSkole. Fra før har det vært mulig å registrere skolens PCer, men nå er det også åpnet for registrering av bøker. Siden veiledningen i bruk av biblioteksystemet overstiger den vanlige lengden av nyhetsbrevene, så har vi valgt å legge det ved som et eget dokument. Dokumentet vil også være å finne på vår hjemmeside.

Det finnes eksisterende bibliotekløsninger for skoler, og noen har kanskje gode erfaringer med disse. Vi håper likevel dere vil vurdere bibliotekløsningen i iSkole. En fordel med å bruke bibliotekfunksjonene i iSkole er at låntagerne allerede er registrert i iSkole. Har dere i tillegg skrevet ut elevbevis til elevene fra iSkole, så kan de benyttes til å registrere utlån. Er det funksjonalitet som dere mener vi burde legge inn, så er vi takknemlige for innspill.

Bibliotekmodulen er en tilleggsmodul i iSkole, men alle står fritt til å prøve den gratis ut skoleåret.

2 Nyhetsbrevet og GDPR

Etter 25. mai har vi ikke anledning til å sende ut nyhetsbrev uten at mottagerne har gitt samtykke til at de ønsker å få det tilsendt. For at vi skal kunne fortsette å sende til dere må dere med andre ord bekrefte at dere ønsker å motta nyhetsbrevet for iSkole. Dette kan dere gjøre ved å sende en e-post til nyhetsbrev-subscribe@barman-hanssen.no. Nyhetsbrevet vil etter det sendes fra e-postkontoen nyhetsbrev@barman-hanssen.no.

3 Plagiatkontroll

Skoler som ønsker å prøve ut plagiatkontrollen kan kontakte oss slik at vi kan opprette en prøvekonto. En slik prøvekonto vil gi anledning til å kontrollere rundt 100 dokumenter. Skulle man ønske å fortsette etter det gjøres kontoen om fra prøvekonto til standard konto uten at man trenger å gjøre noen innstillinger i iSkole.

4 Elevadmin→VIGO

Etter hvert som antall rapporter under overskriften *Kontroller* har økt, har vi valgt å dele rapportene opp i to kategorier. Det vil si at vi har lagt inn en ny overskrift *Oversikt* og flyttet de rapportene som ga oversikt snarere enn kontrollerte at noe var feil inn under den nye overskriften.

5 Elevadmin→Elev

Vi har lagt til et nytt felt *Rettsstype* som ligger under feltet for *Elevstatus*. Dette er lagt til for at man skal kunne liste ut elever med forskjellig rettsstype. Rapportene vil komme etter hvert, men man kan allerede starte med å registrere rettstype om det kreves.

6 Elevadmin→Vitnemål

Vi har lagt inn versjon 19.00 av kontrollmotoren fra Samordnet Opptak. Se <https://www2.samordnaopptak.no/nvb> for endringer gjort i kontrollmotoren.

7 Utlån→PC-register

Man kan nå importere PCer inn i registeret fra elektroniske lister. Listene må være semikolonseparerte tekstfiler og inneholde følgende kolonner:

1. Serienr
2. MAC-adresse
3. MAC trådløs
4. Type
5. Modell
6. Produktnr

Har man en slik liste klar kan den importeres ved å velge knappen *Importér PCer* og følge anvisningen i dialogvinduet som kommer opp. Kolonen *serienr* må være unik. Finnes det allerede en registrering med samme serienr, vi ikke den nye bli importert.